

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Юридический адрес: Кремлевская ул., д.9, г. Казань, Республика Татарстан, 420111
Фактический адрес: Ямашева проспект, д.36, г. Казань, Республика Татарстан, 420044

от 7 апреля 2017 года

№ П 687/17-Д

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении нарушений
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Технический колледж им. В.Д. Поташова»

В результате мероприятий по государственному контролю (надзору), проведенного в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22 февраля 2017 года № 687/17-Д «О проведении плановой выездной проверки юридического лица - государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Технический колледж им. В.Д. Поташова» (далее – ГАПОУ), были выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования (акт проверки по результатам проведения мероприятий по контролю от 7 апреля 2017 года № А687/17-Д).

Далее по тексту:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (№273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Министерство образования и науки Республики Татарстан предписывает ГАПОУ в срок до 18 сентября 2017 года:

1. Обеспечить:

- представление документов, подтверждающих соблюдение требований ст. 91 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования для детей и взрослых при наличии специального разрешения (лицензии);

- заполнение Книги регистрации выданных документов об образовании и о квалификации осуществляется с нарушением требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 октября 2013 года № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- исполнение компетенции ГАПОУ в части:

а) регламентации порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ст. 45 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

б) установления порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ (п. 10 ч. 3 ст. 28 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

- ведение документации ГАПОУ в соответствии с требованиями Постановления Госстандарта России от 03.03.2003 № 65-ст «О принятии и введении в действие государственного стандарта Российской Федерации» ГОСТ Р 6.30-2003 с учетом методических рекомендаций о порядке внедрения и применения ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов», локальных нормативных актов ГАПОУ;

- размещение и обновление информации на официальном сайте ГАПОУ в полном объеме согласно требований ст. 29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 года № 582;

- внесение необходимых изменений/дополнений в сведения Единого государственного реестра юридических лиц в части указания кодов ОКВЭД на виды деятельности, указанные в лицензии ГАПОУ на право ведения образовательной деятельности;

- представление документов, подтверждающих соответствие образовательного ценза руководителя ГАПОУ Ахметовой Э.Т. и заместителя руководителя по информатизации и инновациям Фаттаховой Г.Н. требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере образования – высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» / дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики (ст. 46, 48, 51 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н);

- представление документов, подтверждающих соответствие образовательного ценза начальника административно-хозяйственного отдела Садиковой С.С. требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере образования – высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения, не менее 3 лет (ст. 46, 48, 51 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н);

- наличие на праве собственности или ином законном основании открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий, необходимого для проведения практических занятий по учебному предмету «Физическая культура» по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 12 октября 2016 года № 8809 Серия 16 Л 01 № 0004578 (пп. «а» п. 6, п. 9 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 (далее – Положение о лицензировании));

- представление документов по отдельным педагогическим работникам, имеющим профессиональное образование, обладающим соответствующей квалификацией, необходимой для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (ст. ст. 46, 47, 48 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», пп. «д» п. 6, п. 9 Положения о лицензировании, приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»);

- наличие разработанных и утвержденных образовательных программ дополнительного образования (ч. 9, ст. 2, ст.ст. 12, 28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», пп. «г» п. 6 Положения о лицензировании);

- наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с реализуемыми образовательными программами (пп. «б» п. 6, п. 9 Положения о лицензировании, п.7.18 ФГОС СПО Автоматизация технологических процессов и производств, п. 7.18 ФГОС СПО Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта).

2. Привести в соответствие с законодательством Российской Федерации в сфере образования устав ГАПОУ и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ГАПОУ.

3. Привести в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

- документы по зданию ГАПОУ, расположенного по адресу места осуществления образовательной деятельности: 423827, Республика Татарстан, город Набережные Челны, Промышленная зона, Промышленно-коммунальная зона, завод Двигателей, административно-бытовой корпус 308, в части приведения сведений о его площади к единообразию;

- документы по сдаче помещений ГАПОУ в аренду (Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Автошкола Кама», Индивидуальный предприниматель Бадретдинова Р.Ф.).

В срок до 25 сентября 2017 года представить в департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан отчет о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований.

Председатель комиссии,
заместитель министра - руководитель департамента
надзора и контроля в сфере образования Министерства
образования и науки Республики Татарстан



Г.З. Габдрахманова